

АКАДЕМИЈА СТРУКОВНИХ СТУДИЈА ШУМАДИЈА

**ПРАВИЛНИК
О НОРМАТИВИМА ЗА РАДНЕ ОБАВЕЗЕ НАСТАВНИКА И
САРАДНИКА**

Крагујевац, 2025. године

На основу члана 64. Закона о високом образовању ("Сл. гласник РС", бр. 88/2017, 73/2018, 27/2018 - др. закон, 67/2019, 6/2020 - др. закони, 11/2021 - аутентично тумачење, 67/2021, 67/2021 - др. закон, 76/2023 и 19/2025), Уредбе о мерилима за утврђивање висине трошкова студија на вишим школама чији је оснивач Република ("Сл. гласник РС" бр. 10/1995 и 100/2004), Правилника о стандардима и поступку за акредитацију високошколских установа ("Сл. гласник РС", бр. 13/2019 од 28. фебруара 2019, 1/2021, 19/2021, 51/2023 и 102/2023), члана 100. став 2. и члана 236. став 2. Статута Академије струковних студија Шумадија, број 1117-2/2022-02 од 26. октобра 2022. године, 874-2/2023-02 од 11. јула 2023. године и 9-2/2024-02 од 09. јануара 2024. године и Правилника о организацији и систематизацији послова број 1160/2022-01 од 27.10.2022. године, Наставно - стручно веће Академије струковних студија Шумадија на 85. седници одржаној 27. марта 2025. године донело је

ПРАВИЛНИК О НОРМАТИВИМА ЗА РАДНЕ ОБАВЕЗЕ НАСТАВНИКА И САРАДНИКА

Члан 1.

Правилником о нормативима за радне обавезе наставника и сарадника (у даљем тексту: Правилник) утврђују се нормативи за остваривање радних обавеза наставника и сарадника на Академији струковних студија Шумадија (у даљем тексту: Академија) у оквиру 40-часовног радног времена.

Члан 2.

Наставник и сарадник остварују радне задатке у оквиру укупног 40-часовног недељног радног времена које се састоји од:

1. времена за припрему и извођење наставе на основним, специјалистичким и мастер струковним студијама,
2. времена посвећеног научном, односно стручном/уметничком раду, укључујући и рад на припреми пројеката, стручном/научном усавршавању и публикавању радова,
3. времена у којем даје стручни допринос унапређењу рада Академије.

Члан 3.

Послови припреме и извођења наставе од стране наставника су:

1. одржавање наставе према садржају и у предвиђеном броју часова утврђеном студијским програмом и планом ангажовања наставника и сарадника,
2. вођење евиденција о присуству настави, обављеним предиспитним обавезама, испитима и постигнутом успеху студената, на начин предвиђен општим актима Академије,
4. редовно одржавање испита за студенте према распореду у прописаним испитним роковима,
5. обављање консултација са студентима,
6. уношење података о оствареним резултатима студената у електронску базу података о студентима за предмете на којима изводи наставу,
7. препоручивање доступних уџбеника и стручне литературе за наставни предмет за који су изабрани, рад на изради уџбеника, приручника и друге литературе за наставни предмет за који су изабрани
8. организовање појединачног и заједничког стручног, односно уметничког рада са студентима,

9. менторство и учешће у раду комисија при изради завршних радова студената,
10. преглед и одбрана семинарских радова, колоквијума, студија случајева и остали обавеза које су предвиђене као предиспитне обавезе студента,
11. рад на изради и осавремењивању наставних планова и програма који се остварују у Академији;
12. праћење и примена новина у области наставних метода,
13. подвргавање провери успешности свог рада у настави, у складу са општим актима Академије,
14. иновације у настави, и
15. друге активности у припреми и извођењу наставе.

Послови припреме и извођења наставе од стране сарадника су:

1. припремање и извођење вежби под стручним надзором наставника,
2. помоћ наставнику у припреми наставног процеса,
3. уношење података о оствареним резултатима студената у електронску базу података о студентима за предмете на којима изводи наставу у договору или под непосредним руководством предметног наставника,
4. учешће у одржавању испита, према распореду у прописаним испитним роковима,
5. обављање консултација са студентима,
6. учешће у раду комисија при изради завршних радова студената,
7. рад на изради и осавремењивању наставних планова и програма који се остварују у Академији;
8. праћење и примена новина у области наставних метода,
9. подвргавање провери успешности свог рада у настави, у складу са општим актима Академије,
10. иновације у настави, и
11. друге активности у припреми и извођењу наставе.

Члан 4.

Послови посвећени научном, односно стручном/уметничким раду, укључујући и рад на припреми пројеката, стручном/научном усавршавању и публиковању радова наставника и сарадника обухватају:

1. стално стручно и научно усавршавање;
2. праћење домаће и стране литературе;
3. научни, односно стручни/уметнички рад, писање уџбеника, приручника, скрипти и друге литературе за потребе студената, објављивање научних резултата од значаја за наставни процес (монографије, чланци и друго),
4. рад који доприноси осавремењавању наставних садржаја,
5. учествовање у реализацији стручних пројеката Академије,
6. рад на пројектима које Академија реализује у заједници са другим научним институцијама, пројектима министарства надлежног за послове високог образовања и других министарстава, као и другим домаћим и међународним пројектима,
7. организација и учешће на научним и стручним скуповима Академије,
8. учешће на домаћим и међународним научним и стручним скуповима,
9. развијање лабораторија, као и пројектовање лабораторијских инсталација и уређаја,
10. учешће у комисијама за избор наставника и сарадника;
11. усавршавање за стицање научних звања, и

12. други послови у вези са унапређењем научног и стручног рада и осавремењавањем наставних садржаја.

Члан 5.

Стручни допринос унапређењу рада Академије састоји се од:

1. учешћа у раду Наставно-стручног већа Академије, Наставно-стручног већа Одсека и Већа катедре,
2. учешћа у раду Савета Академије,
3. учешћа у раду комисија и других стручних и саветодавних тела Академије,
4. посебних задатака на основу решења о именовању које доноси председник Академије, и
5. других активности на унапређењу рада Академије.

Члан 6.

Норматив за радне обавезе у смислу овог Правилника се одређује на основу активности и послова из чл. 3-5. овог Правилника.

Члан 7.

Нормативи за радне обавезе наставника и сарадника који своје обавезе остварују у складу са Планом ангажовања наставника и сарадника су: наставници остварују просечно максимално до 180 часова активне наставе (предавања, консултације, вежбе, практичан рад), односно до шест часова недељно са толеранцијом од 20%, а сарадници просечно максимално до 300 часова активне наставе годишње односно до 10 часова недељно уз 20% толеранције, осим у пољу уметности.

Максимално просечно, појединачно оптерећење наставника, не може бити веће од 12 часова активне наставе недељно, а максимално просечно, појединачно оптерећење сарадника, не може бити веће од 16 часова активне наставе недељно.

Члан 8.

Норматив редовне радне обавезе наставника за припрему и извођење наставе представљају остварене активности и послови из члана 3. став 1. овог Правилника.

Норматив редовне радне обавезе сарадника за припрему и извођење наставе представљају остварене активности и послови из члана 3. став 2. овог Правилника.

Члан 9.

Норматив редовне радне обавезе наставника и сарадника обављања послова научног, односно стручног/уметничког рада, укључујући и рад на припреми пројеката, стручном/научном усавршавању и публиковању радова, представљају остварене активности и послови из члана 4. овог Правилника.

Члан 10.

Норматив за стручни допринос раду Академије из члана 2. став 1. тачка 3. овог Правилника утврђен је радном обавезом присуствовања и учествовања на седницама Наставно-стручног већа Академије, Наставно-стручног већа одсека, Већа катедре, Савета Академије, комисија и других стручних и саветодавних тела Академије.

Члан 11.

Реализовање послова одређених нормативима за радне обавезе из чл. 8-10. овог Правилника је основ за обрачун плате наставника и сарадника у складу са одредбама прописа који регулишу обрачун и исплату плата запослених у високом образовању и општим актима Академије.

Наставнику и сараднику који на основу Плана ангажовања наставника и сарадника рада не остварује норматив за радне обавезе у складу са Правилником, Наставно-стручно веће одсека, на предлог Већа катедре, може поверити одговарајуће послове извођења наставе и на другом предмету из уже научне области за коју је наставник биран, а у складу са потребама Академије.

Члан 12.

У случају да наставник и сарадник не остварују нормативе за редовне радне обавезе из чл. 8-10. овог Правилника, плата се обрачунава сразмерно оствареним радним обавезама.

Председник Академије, може на предлог руководиоца Одсека запосленом наставнику или сараднику поверити додатне послове до пуног норматива, у складу са радним обавезама утврђеним Уговором о раду.

Члан 13.

Овај Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања на огласној таблаи Академије.

**НАСТАВНО-СТРУЧНО ВЕЋЕ
АКАДЕМИЈЕ СТРУКОВНИХ СТУДИЈА ШУМАДИЈА
Број: 378-4/2025-02
27. март 2025. године
К р а г у ј е в а ц**

**ПРЕДСЕДНИК НАСТАВНО – СТРУЧНОГ
ВЕЋА АКАДЕМИЈЕ:**

др Милан Борђевић, проф. с. с.

