

Pursuant to the Article 100, paragraph 1, item 29) of the Statute of the Academy of Professional Studies Sumadaja, No. 1117-2/2022-02 adopted on 26 October 2022, No. 874-2/2023-02 adopted on 11 July 2023 and No. 9-2/2024-02 adopted on 9 January 2024, the Teaching and Professional Council of the Academy of Professional Studies Sumadija at its 66th session held on 12 April 2024 adopted the following:

DECISION
on establishing the Office for Innovation and Entrepreneurship

Article 1.

The Office for Innovation and Entrepreneurship is established at the Academy of Professional Studies Sumadija to support the development of innovation, entrepreneurship and technology transfer.

Goals of the Office for Innovation and Entrepreneurship

Article 2.

The main goals of the Office for Innovation and Entrepreneurship are:

1. To encourage innovation among members of the academic community.
2. To support commercialization of research results.
3. To improve cooperation with major companies and other relevant institutions in order to enable technology transfer.
4. To encourage entrepreneurship among students and researchers.
5. To provide advice and support in the development of business plans and startup projects.

Structure of the Office for Innovation and Entrepreneurship

Article 3.

The Office for Innovation and Entrepreneurship (hereinafter: the Office) will consist of:

1. Manager of the Office;
2. Innovation support team;
3. Entrepreneurship support team.

Office Manager and members of the Innovation Support Team and the Entrepreneurship Support Team are appointed by the President of the Academy from among the employees of the Academy of Professional Studies Sumadija.

If necessary, the President of the Academy may also appoint an expert who is not employed at the Academy as a member of the Innovation Support Team or the Entrepreneurship Support Team.

Responsibilities of the Office for Innovation and Entrepreneurship

Article 4.

The responsibilities of the Office for Innovation and Entrepreneurship include:

1. Identification of innovative ideas and research results with commercialization potential;
2. Providing advice and support in the commercialization process;
3. Organizing workshops, seminars and events dedicated to innovation and entrepreneurship;
4. Establishing cooperation with business entities for the purpose of technology transfer and joint research and development;
5. Monitoring trends in the field of innovation and entrepreneurship and adjusting the activities of the Office according to needs.
6. Using the Academy's equipment in order to support the process of realization of students' and researchers' ideas.

Entry into Force

Article 5.

This decision shall enter into force on the day of its adoption.

TEACHING AND PROFESSIONAL COUNCIL OF
THE ACADEMY OF PROFESSIONAL STUDIES SUMADIJA

No: 431-4/2024-02

Date: 12 April 2024

Kragujevac

PRESIDENT OF THE TEACHING AND
PROFESSIONAL COUNCIL OF THE ACADEMY
PhD Milan Djordjevic, president of Academy



На основу члана 100. став 1. тачка 29) Статута Академије струковних студија Шумадија, број 1117-2/2022-02 од 26. октобра 2022. године, 874-2/2023-02 од 11. јула 2023. године и 9-2/2024-02 од 09. јануара 2024. године, Наставно-стручно веће Академије струковних студија Шумадија на 66. седници одржаној 12. априла 2024. године донело је следећу

ОДЛУКУ

Оснивање Канцеларије за иновације и предузетништво

Члан 1.

У циљу подршке развоју иновација, предузетништва и трансфера технологије, оснива се Канцеларија за иновације и предузетништво при Академији струковних студија Шумадија.

Циљеви Канцеларије за иновације и предузетништво

Члан 2.

Главни циљеви Канцеларије за иновације и предузетништво су:

1. Подстицање иновативности међу члановима академске заједнице.
2. Подршка при комерцијализацији истраживачких резултата.
3. Унапређење сарадње са привредом и другим релевантним институцијама ради трансфера технологије.
4. Подстицање предузетништва међу студентима и истраживачима.
5. Пружање савета и подршке у развоју бизнис планова и стартап пројеката.

Структура Канцеларије за иновације и предузетништво

Члан 3.

Канцеларија за иновације и предузетништво (даље: Канцеларија) ће се састојати од:

1. Менаџера Канцеларије;
2. Тима за подршку иновацијама;
3. Тима за подршку предузетништву.

Менаџера Канцеларије и чланове Тима за подршку иновацијама и Тима за подршку предузетништву именује председник Академије из реда запослених у Академији струковних студија Шумадија.

По указаној потреби, за члана Тима за подршку иновацијама или Тима за подршку предузетништву председник Академије може именовати и стручно лице које није запослено у Академији.

Надлежности Канцеларије за иновације и предузетништво

Члан 4.

Надлежности Канцеларије за иновације и предузетништво обухватају:

1. Идентификацију иновативних идеја и истраживачких резултата са потенцијалом комерцијализације;
2. Пружање савета и подршке у процесу комерцијализације;
3. Организовање радионица, семинара и догађаја посвећених иновацијама и предузетништву;
4. Успостављање сарадње са привредним субјектима ради трансфера технологије и заједничког истраживања и развоја;
5. Праћење трендова у области иновација и предузетништва и прилагођавање активности Канцеларије према потребама.
6. Коришћење опреме Академије у циљу подршке у процесу реализације идеја студената и истраживача.

Ступање на снагу

Члан 5.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења.

НАСТАВНО –СТРУЧНО ВЕЋЕ
АКАДЕМИЈЕ СТРУКОВНИХ СТУДИЈА ШУМАДИЈА

Број: 431-4/2024-02

Дана: 12. априла 2024. године

К р а г у ј е в а ц

Академије

ПРЕДСЕДНИК ВЕЋА АКАДЕМИЈЕ

Др Милан Ђорђевић, председник

