

УПУТСТВО ЗА ПРИПРЕМУ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ И ПРИЈАВЉИВАЊЕ НА КОНКУРСЕ ЗА МОБИЛНОСТ У ОКВИРУ ПРОГРАМА ERASMUS+ KA103

Ово упутство намењено је студентима, наставницима и сарадницима, као и административно-техничком особљу Академије Шумадија који учествују на конкурсима за мобилност у оквиру програма Erasmus+.

Учесник конкурса обавезан је да достави сва документа наведена у конкурс. Документација, на српском или страном језику наведеном у конкурс, мора бити адекватна, веродостојна, ажурна, уредна и читка. Документација се по правилу доставља у електронском облику, искључиво у PDF формату, на имејл адресу наведену у конкурс, а учесник конкурса шаље своја документа лично, са свог приватног или службеног имејл налога. Сваки документ појединачно мора бити скениран у одговарајућој резолуцији и снимљен за слање као посебна PDF датотека под препознатљивим називом. Приликом скенирања препоручује се резолуција у опсегу од 150 до 300 dpi, која је у највећем броју случајева довољна да се добије читак скен прихватљивог квалитета и да при томе величина датотеке остане у оквирима који су прихватљиви за слање имејлом. **Фотографије докумената НИСУ ПРИХВАТЉИВЕ, без обзира на резолуцију, величину и тип датотека!**

Ако се документ састоји од две или више страница, све странице морају бити скупљене у једну датотеку. С друге стране, није дозвољено спајање више различитих докумената у једну PDF датотеку. При одабиру назива датотека, настојати да назив сваке датотеке јасно асоцира на документ који се у њој налази, као и да садржи име и презиме учесника конкурса. При томе, за називе датотека је обавезно користити искључиво латиничну тастатуру, и то без специфичних српских или страних слова (š, č, ć, đ, ž, ü, é, ...). Примери адекватних назива датотека су:

- CV_Ime Prezime.pdf (биографија кандидата)
- Pasos_Ime Prezime.pdf или Passport_Ime Prezime.pdf (копија пасоша)
- Polozeni ispiti-MS_Ime Prezime_pdf (препис оцена са мастер студија)
- Znanje engleskog_Ime Prezime.pdf или English proficieny_Ime Prezime.pdf (потврда о знању језика)

Све датотеке, појединачно или скупљене у једну WinZIP или WinRAR архиву (у чијем називу мора бити име учесника конкурса), треба послати као прилог уз један имејл у оквиру кога треба навести основне податке о кандидату: име и презиме, назив одсека, статус или звање (студент, професор,...), на који конкурс се јавља, за коју врсту мобилности и за који универзитет/организацију се пријављује, итд. Укупна величина датотека (или архиве) требало би да износи до неколико MB, а због ограничења која намеће мејл сервер Академије ни у ком случају не сме да премаши 10 MB. Изузетно, ако је прекорачење незнатно, дозвољено је послати документацију као прилоге уз два сукцесивна имејла, при чему је у тексту имејлова неопходно напоменути да се ради о 1. и 2. делу пријавне документације за кандидата са датим именом (нпр. у Subject имејлова уписати Пријава на конкурс Име Презиме – 1. Део и Пријава на конкурс Име Презиме – 2. део, или томе слично).

Свим кандидатима саветујемо да припрему и прикупљање документације обаве благовремено и да комплетну пријаву на конкурс доставе што пре, барем неколико дана пре истека рока. Због могућих прекида у раду интернета, загушења на серверу или других проблема, ни у ком случају није препоручљиво одлагати слање за последњи дан!