

**АКАДЕМИЈА СТРУКОВНИХ СТУДИЈА ШУМАДИЈА**

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
АКАДЕМИЈА СТРУКОВНИХ СТУДИЈА  
ШУМАДИЈА

Бр. 287-5/2022-02  
18-03 2022 год.  
КРАГУЈЕВАЦ

**ПРАВИЛНИК  
О МЕЂУНАРОДНОЈ РАЗМЕНИ НАСТАВНОГ И НЕНАСТАВНОГ КАДРА**

Крагујевац, март 2022. године

На основу члана 65. став 4. Закона о високом образовању ("Сл. гласник РС", бр. 88/2017, 73/2018, 27/2018 - др. закон, 67/2019, 6/2020 - др. закони, 11/2021 - аутентично тумачење, 67/2021 и 67/2021 - др. закон), члана 100. став 2. и члана 236. став 2. Статута Академије (Пречишћени текст Статута Академије, бр. 1246-2/2021-02 од 04.11.2021. године са Одлуком о измени и допуни Статута Академије, број 201-2/2022-02 од 25.02.2022. године), Наставно-стручно веће Академије струковних студија Шумадија на седници одржаној дана 18. марта 2022. године донело је

## **ПРАВИЛНИК О МЕЂУНАРОДНОЈ РАЗМЕНИ НАСТАВНОГ И НЕНАСТАВНОГ КАДРА**

### **Основне одредбе**

#### **Члан 1.**

Правилником о међународној размени наставног и ненаставног кадра (у даљем тексту: Правилник) уређују се основна начела и процедуре у вези са међународном разменом наставног и ненаставног кадра која се остварује у Академији струковних студија Шумадија (у даљем тексту Академија Шумадија).

Академија Шумадија подржава и промовише размену наставног и ненаставног кадра као интегрални део процеса интернационализације високог образовања, а у складу са позитивно-правним прописима и општеприхваћеним европским стандардима.

Правила која су овим Правилником предвиђена за међународну размену наставног и ненаставног кадра могу се еквивалентно применити и на размену наставног и ненаставног кадра у оквиру Републике Србије.

### **Основни појмови**

#### **Члан 2.**

**Размена** (*енг. Mobility*) – привремени боравак наставног и ненаставног кадра у високошколској или партнерској установи у иностранству ради држања наставе, односно стручног усавршавања.

**Високошколска институција** (*енг. Higher Education Institution*) – је универзитет, факултет, висока школа, академија струковних студија, висока струковна школа или научни институт.

**Партнерска институција** (*енг. Partner Institution*) – фирма или компанија са којом је Академија Шумадија потписала уговор о сарадњи.

**Матична установа** (*енг. Home/Sending Institution*) – високошколска установа у којој је запослени у радном односу.

**Установа-прималац** (*енг. Host/Receiving Institution*) – установа у којој се остварује размена.

**Одлазећи кадар** (*енг. Outgoing Staff*) – наставни и ненаставни кадар који је у радном односу у Академији Шумадија, а који учествује у програму размене.

**Долазећи кадар** (*енг. Incoming Staff*) – наставни и ненаставни кадар институције из иностранства који долази на размену у Академију Шумадија.

**Период размене** (*енг. Mobility Period*) – временски период који запослени проведе у установи домаћину;

**Споразум о раду/стручном усавршавању** (*енг. Professional Work/Training Agreement*) – уговор којим се запосленом утврђују обавезе и активности које ће остварити у установи-примаоцу. Споразум потписују запослени, координатори размене запослених и овлашћено лице матичне установе.

**Потврда о раду/стручном усавршавању** (*енг. Professional Work/Training Certificate*) – Исправа којом установа пружа детаљне податке о обављеном раду/стручном усавршавању и постигнутим резултатима.

**Потврда о дужини боравка у установи-примаоцу** (*енг. Confirmation of Arrival/Departure*) – је потврда којом установа-прималац потврђује период размене.

**Координатор/и размене запослених** (*енг. Staff Mobility Coordinator/s*) – Особа/е коју је Академија Шумадија овластила да обавља стручне и административне послове на размени запослених и потписује докумената о размени запослених.

### **Облици и основ остваривања размене**

#### **Члан 3.**

Академија Шумадија је стратешки опредељена да развија међународну сарадњу кроз размену запослених као интегрални део процеса интернационализације високог образовања, у складу са међународно прихваћеним документима, националним документима релевантним за ову област и општим актима Академије.

У Академији Шумадија остварује се и долазак и одлазак запослених на размену на основу:

1. учешћа Академије Шумадија у међународним програмима и пројектима;
2. билатералних или мултилатералних споразума закључених између Академије Шумадија са високошколским и партнерским установама из иностранства.

### **Принципи размене запослених**

#### **Члан 4.**

Остваривање размене у Академија Шумадија спроводи се у складу са следећим принципима:

1. развијање двосмерне размене;
2. признавање периода размене;
3. једнак третман учесника размене уз забрану дискриминације по било ком основу;
4. други принципи у складу са европским системом високог образовања којима се унапређује размена.

### **Остваривање размене запослених**

#### **Члан 5.**

Размена запослених остварује се кроз боравак запослених Академије Шумадија као матичне установе у установи домаћину у иностранству и повратак на рад у матичну установу по истеку периода размене и то у циљу:

1. држања наставе;
2. професионалног усавршавања;
3. сарадње између установа и сарадње на међународним пројектима.

Право учешћа у размени има наставни и ненаставни кадар који је по основу уговора о раду запослен у Академији Шумадија.

### **Избор кандидата за размену**

#### **Члан 6.**

Начин пријављивања, услови, документа потребна за пријаву, начин избора кандидата, трајање периода размене, права и обавезе запослених током размене и друга питања уређују се споразумом између установа.

Уколико је споразумом из става 1. овог члана предвиђено да Академија Шумадија подноси јединствену ранг листу кандидата, при избору се узимају у обзир:

1. претходно извршена селекција кандидата са одсека / катедри;
2. разноврсност области из којих долазе кандидати;
3. стратешки циљеви Академије Шумадија;
4. укупан број остварених размена у оквиру појединачног одсека / катедре, при чему се предност даје кандидату са одсека / катедре на којем је остварен мањи број размена.

Уколико услови и начин избора кандидата нису прописани споразумом из става 1. овог члана, избор врше координатор/и размене запослених Академије, примењујући следеће пондерисане критеријуме:

1. стратешки интерес Академије Шумадија..... 0,5 пондера;
2. квалитет предложеног плана рада..... 0,2 пондера;
3. досадашњи број остварених размена кандидата, при чему се предност даје кандидату са мањим бројем претходно остварених размена..... 0,2 пондера;
4. значај предложене размене за професионални развој кандидата.....0,1 пондера.

### **Доношење одлуке**

#### **Члан 7.**

О прихватању кандидата одлучује установа домаћин која издаје Потврду о дужини боравка у установи-примаоцу са прецизно одређеним периодом размене.

На основу потврде из става 1. овог члана, председник Академије доноси одлуку којом се одобрава размена запосленог.

### **Обавезе запослених који учествују у размени**

#### **Члан 8.**

Одлазећи кадар који учествује у размени по повратку у матичну установу обавезно подноси извештај о оствареној размени, као и друге документе предвиђене споразумом између установа.

Одлазећи кадар који учествује у размени мора да има путно и здравствено осигурање током периода размене, које плаћа матична установа, осим уколико споразумом из става 1. овог члана није другачије предвиђено.

Финансијска подршка размене запослених регулише се споразумом из става 1. овог члана.

## **Стручна и административна подршка**

### **Члан 9.**

Стручну и административну подршку запосленима у Академији Шумадија у вези са разменом, дају Координатори размене запослених.

## **Долазећи наставни и ненаставни кадар**

### **Члан 10.**

Долазећи кадар који учествује у размени и који долази у Академију Шумадија бира и пријављује матична установа са којом Академија има потписан уговор о сарадњи. Академија Шумадија је дужна да наставном и ненаставном кадру изда Потврду о дужини боравка у установи-примаоцу и Потврду о раду/стручном усавршавању. Потврде се издају на енглеском језику.

## **Координатори размене запослених**

### **Члан 11.**

Координаторе размене запослених именује Наставно-стручно веће Академије на предлог председника Академије на период од три године.

### **Члан 12.**

Координатор/и размене запослених овлашћени су да:

1. врше избор кандидата за размену запослених, уколико услови и начин избора кандидата нису прописани споразумом између институција или позивним писмом,
2. потписују документа за размену, а чије потписивање не спада у надлежност председника Академије,
3. врше друге послове предвиђене овим правилником.

## **ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**

### **Члан 13.**

Овај правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања на огласној табли Академије.

## **НАСТАВНО-СТРУЧНО ВЕЋЕ АКАДЕМИЈЕ СТРУКОВНИХ СТУДИЈА ШУМАДИЈА**

**Број: 287-5/2022-02**

**Дана: 18. марта 2022. године**

**К р а г у ј е в а ц**

**ПРЕДСЕДНИК  
НАСТАВНО-СТРУЧНОГ ВЕЋА АКАДЕМИЈЕ**

Председник Академије,  
др Милан Ђорђевић, проф. с. с.

