

Савет Високе техничке школе струковних студија у Крагујевцу, на основу члана 73. став 1. тачка 12. и члана 98. ст. 2. Статута Школе, на предлог Наставног већа број 01- 50/2 од 26.01. 2016. године, на седници одржаној 26.01.2016. године донео је

ПРАВИЛНИК О ИЗМЕНАМА ПРАВИЛНИКА О УРЕЂИВАЊУ ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Члан 1.

У Правилнику о уређивању поступка јавне набавке, број 01-183/3 од 05.03.2014. године, (даље: Правилник), члан 6. мења се и гласи:

"Правилником се уређују поступак планирања набавки, рокови израде и доношења плана јавних набавки, измена и допуна плана јавних набавки, плана набавки на које се не примењује Закон о јавним набавкама (даље: Закон), овлашћења и одговорност запослених која учествују у планирању, као и друга питања од значаја за поступак планирања набавки."

Члан 2.

Члан 7. мења се и гласи:

"План јавних набавки доноси се на годишњем нивоу и садржи обавезне елементе одређене Законом и подзаконским актом.

Поред плана јавних набавки из става 1. овог члана, Школа посебно планира и набавке на које се Закон не примењује из члана 7, 39. став 2 и 122. Закона.

Савет школе доноси годишњи План јавних набавки на предлог Наставног већа.

На основу утврђених набавки на које се не примењује Закон у складу са чл. 7, 39. став 2. и 122. Закона, на предлог Наставног већа Савет школе доноси План набавки на које се Закон не примењује, који садржи податке о укупној вредности набавке по сваком основу за изузеће."

Члан 3.

Назив изнад члана 22. мења се и гласи : " Израда предлога Плана јавних набавки и Плана набавки на које се Закон не примењује и усаглашавање са Предлогом финансијског плана".

У члану 22. у петој алинеје речи "Нацрт плана набавки" замењују се речима " Нацрт плана јавних набавки и Нацрта Плана набавки на које се Закон не примењује."

Члан 4.

Члан 23. мења се и гласи:

" Радни тим разматра усаглашеност Нацрта плана јавних набавки и Нацрта Плана набавки на које се Закон не примењује са планираним средствима из Нацрта финансијског плана.

Обавезе и овлашћења учесника у планирању у овој фази су дефинисани тако што у предвиђеном року:

– Радни тим, на основу редоследа приоритета набавки, критеријума и мерила за планирање, врши усклађивање Нацрта плана јавних набавки и Нацрта Плана набавки на које се Закон не примењује са Нацртом финансијског плана;

– Након извршених корекција Нацрта плана јавних набавки и Нацрта Плана набавки на које се Закон не примењује ради усклађивања са Предлогом финансијског плана, Радни тим припрема Предлог јавних набавки и Предлог Плана набавки на које се Закон не примењује који доставља директору Школе, Наставном већу, Савету Школе и лицу задуженом за контролу јавних набавки.

Члан 5.

Назив изнад члана 24. и члан 24. мењају се и гласе:

"Доношење Плана набавки Плана набавки на које се Закон не примењује

Члан 24.

Након доношења Финансијског плана, Савет Школе доноси План јавних набавки и План набавки на које се Закон не примењује најкасније до 31. 01. за текућу годину.

Донети План јавних набавки се објављује на Порталу јавних набавки у року од десет дана од дана доношења."

Члан 6.

Члан 26. мења се и гласи:

"Измене и допуне плана јавних набавки доносе се у поступку који је прописан за доношење плана јавних набавки и објављују се на Порталу јавних набавки у року од десет дана од дана доношења."

Члан 7.

Назив изнад члана 27. мења се и гласи: "Надзор над извршењем План јавних набавки и План набавки на које се Закон не примењује".

У члану 27. став 1. речи "плана набавки" замењују се речима "Плана јавних набавки и Плана набавки на које се Закон не примењује".

Члан 8.

Назив изнад члана 28. и члан 28. мењају се и гласе:

"Извештај о извршењу Плана јавних набавки и Плана набавки на које се Закон не примењује

Извештај о извршењу Плана јавних набавки и Плана набавки на које се Закон не примењује сачињава се тако што у предвиђеном року:

- Радни тим, на основу достављених података о праћењу реализације планова од стране осталих учесника у планирању, сачињава предлог извештаја о извршењу планова набавки за претходну годину, у складу са Законом и подзаконским актом;

- Предлог извештаја о извршењу планова Радни тим доставља лицу задуженом за контролу јавних набавки, након чијих препорука врши неопходна усклађивања;

- Радни тим сачињава коначан Извештај о извршењу Плана јавних набавки и Плана набавки на које се Закон не примењује најкасније до 31. марта текуће за претходну годину; извештај о извршењу плана обавезно садржи и анализу и препоруке за унапређење система планирања у наредном периоду;

- Извештај о извршењу Плана јавних набавки и Плана набавки на које се Закон не примењује заједно са анализом и препорукама за унапређење система планирања потписује директор Школе."

Члан 9.

У члану 46. став 3. мења се и гласи:

"У циљу обезбеђивања конкуренције, у поступку јавне набавке мале вредности, позив за подношење понуде се упућује на адресе најмање три лица која су према сазнањима наручиоца способна да изврше набавку и истовремено објављује на Порталу јавних набавки и интернет страници Школе."

Члан 10.

У члану 50. став 1. речи "од 400.000 динара" замењују се речима "од 500.000 динара".

Члан 11.

Правилник о изменама Правилника о уређивању поступка јавне набавке ступа на снагу осмог дана од дана објављивања на огласној табли Школе.

ВИСОКА ТЕХНИЧКА ШКОЛА
струковних студија у Крагујевцу
Број: 01-51/2
Крагујевац, 26.01.2016. године

ЗАМЕНИК ПРЕДСЕДНИКА САВЕТА



Александар Мишковић

miobit